

「インフラメンテナンスに係るグッドプラクティス」募集要項

1 目的

インフラメンテナンスの理念の普及・啓発を図るため、社会資本の維持管理・更新を支えるさまざまな工夫や活動等の優れた実践事例(グッドプラクティス)を募集します。特に優れた事例については、国土交通省においてインフラメンテナンスに係る広報のための資料として加工し、紹介していきます。

2 対象

以下の社会資本の維持管理・更新に関する優れた事例を対象とします。ただし、ア及びウについては、研究途中や構想段階のものではなく、活用・実施事例があるもので、かつ一定の効果・成果が確認されているものに限りまます。(参考となる事例については別添参照。)

ア 維持管理・更新を支える優れた工夫

特定の施設を対象に現場や地域で行われた、又は行われている維持管理・更新を実施するうえでの工夫

イ インフラを支える活動(研究・技術開発を除く)

インフラメンテナンスの効果的・効率的な実施に寄与すると考えられる諸活動

ウ 技術開発

調査・計測手法、計画・設計手法、施工技術、施工システム、維持管理手法(点検・診断、モニタリングを含む。)、材料・製品、データ管理に関する優れた研究・技術開発

3 応募資格

上記2の対象となる事例を実施している個人、グループ、又は団体等に所属している方とします。

4 応募方法

応募様式ー1、2に必要事項を記入し、下記提出先まで提出してください(メール送付または郵送のどちらでも可)。様式のほか、事例を紹介する資料がありましたらあわせて提出してください。郵送の場合は、封筒に「インフラメンテナンスのグッドプラクティス応募書類在中」と記載してください。

提出物は以下のとおりです。資料はすべてA4判(A3判折込可)としてください。

[メール送付の場合]

- | | |
|-----------------------|----------|
| (1) 応募様式ー1、2の電子データ | 各1部 |
| (2) 事例を紹介する添付資料の電子データ | ある場合のみ1部 |

[郵送の場合]

- | | |
|--|----------|
| (1) 応募様式ー1、2の紙媒体 | 各1部 |
| (2) 事例を紹介する添付資料の紙媒体 | ある場合のみ1部 |
| (3) 応募様式ー1、2および事例を紹介する添付資料の電子データを保存した記録メディア(記録メディアはCD-R又はDVD-R、Windows 対応) | 1部 |

5 募集期間

平成27年12月10日(木)～平成28年1月25日(月)(当日消印有効)

6 その他

- ・ご応募いただいた事例で、他の参考となると判断されるものについては、国土交通省が行うインフラメンテナンスのグッドプラクティスに関する広報の資料として活用させていただきます。活用する資料の応募者に対してはあらかじめご連絡します。
- ・広報に活用する際、ご応募いただいた資料をもとに別途広報資料を作成する場合があります。資料の作成にあたっては、書類内容の確認や質問など事務局から応募者に連絡させていただく場合があります。このため、連絡に適切な方を応募者として記載してください。
- ・応募書類に記載された個人情報その他の情報は、本件に関する広報資料の作成に必要となる場合以外には使用いたしません。
- ・応募書類は原則として返却いたしません。
- ・応募内容については、他の特許等を侵害していないこと、又は係争中でないものとしてください。
- ・応募書類に記載する文書、図表、写真、イラストなどは著作権等に留意し、使用許可が発生する場合は、応募者の責任において必ず許可を得てください(他者の著作物を引用する場合などは出所を明示して下さい)。
- ・応募に際して手数料等はありませんが、郵送料等送付に必要な費用は応募者の方の負担とさせていただきます。

7 提出先及び問い合わせ先

(1)提出先

〒100-8918 東京都千代田区霞ヶ関2-1-3
国土交通省 総合政策局 公共事業企画調整課
インフラメンテナンスグッドプラクティス担当 宛
E-Mail:maintenance-sogo@mlit.go.jp

※送信するメールの件名は、「グッドプラクティスの送付」としてください。

※送付するメール1通あたりの容量は5メガバイト以内としてください。

※連絡先として、メールに企業、団体等名、所属名、担当者氏名、電話番号、メールアドレスを記載ください。

(2)問い合わせ先(事務局)

国土交通省 総合政策局 公共事業企画調整課
インフラメンテナンスグッドプラクティス担当
E-Mail:maintenance-sogo@mlit.go.jp

※原則、上記 E-mail にてお問い合わせください。

これにより難しい場合は、下記電話またはFAXにてお問い合わせください。

(電話) 03-5253-8912 (ファックス)03-5253-1551

受付期間:平成27年12月10日(水)～平成28年1月21日(木)

(土・日・休日を除く平日の 9:30～17:00 までとします。ただし 12:00～13:00 は除きます。)