

【提出先メールアドレス】

hqt-kstoukei@gxb.mlit.go.jp

【調査票記載時のマニュアル】

調査票の作成

1-1. マクロの設定

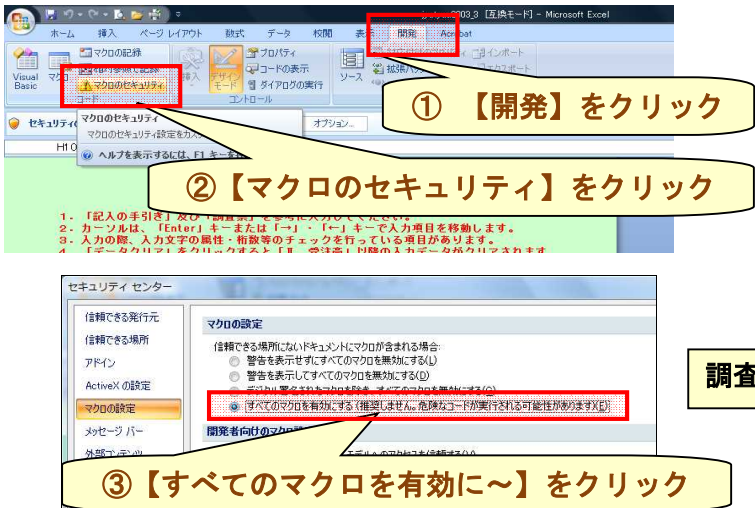
ダウンロードしていただきました Excel ファイルにはマクロが使われております。

Microsoft Excel のマクロのセキュリティを以下の手順により変更を行っていただいてから、ファイルを開いてください。

「調査票（OCR用紙）」及び「記入の手引き」並びにファイル上に記載されている注意点等を参考にするとともに以下の点に注意してください。

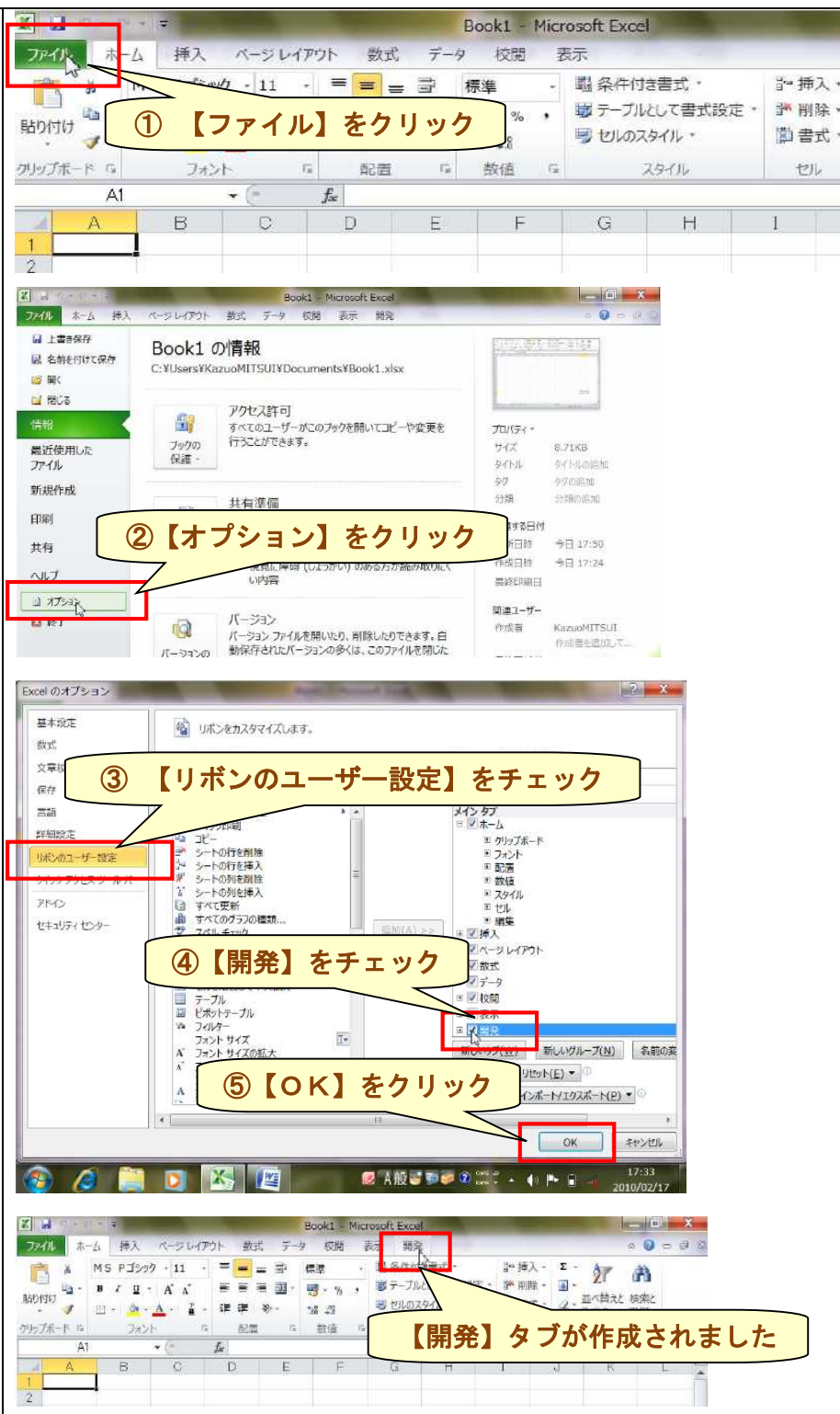
1. すべてのシートは保護されています。白色のセルのみ入力が可能です。
2. 入力に際し、入力属性（全角、半角）、入力桁数、入力内容等の自動チェック機能が働きます。

^^

	画面	確認事項
1.	 <p>① 【開発】をクリック</p> <p>② 【マクロのセキュリティ】をクリック</p> <p>③ 【すべてのマクロを有効に～】をクリック</p> <p>調査票の記入 P3 へ</p>	「マクロの設定」から「すべてのマクロを有効に～」を選択しチェックを入れて「OK」をクリックしてください。

【参考例】「開発」の項目がない場合（Excel2010～2013の場合）

1.

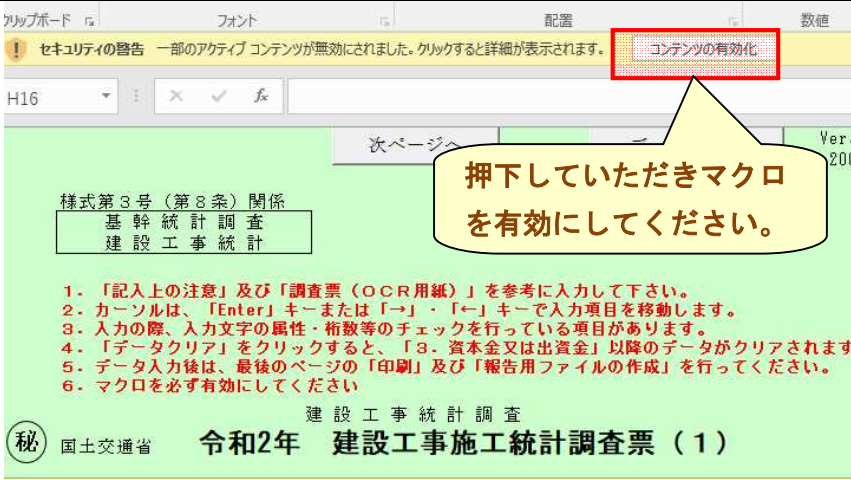
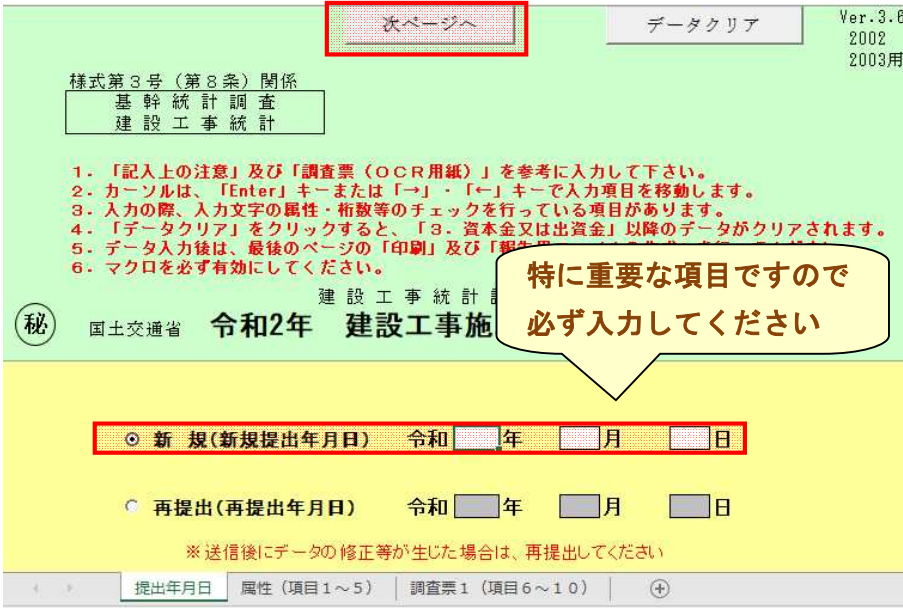


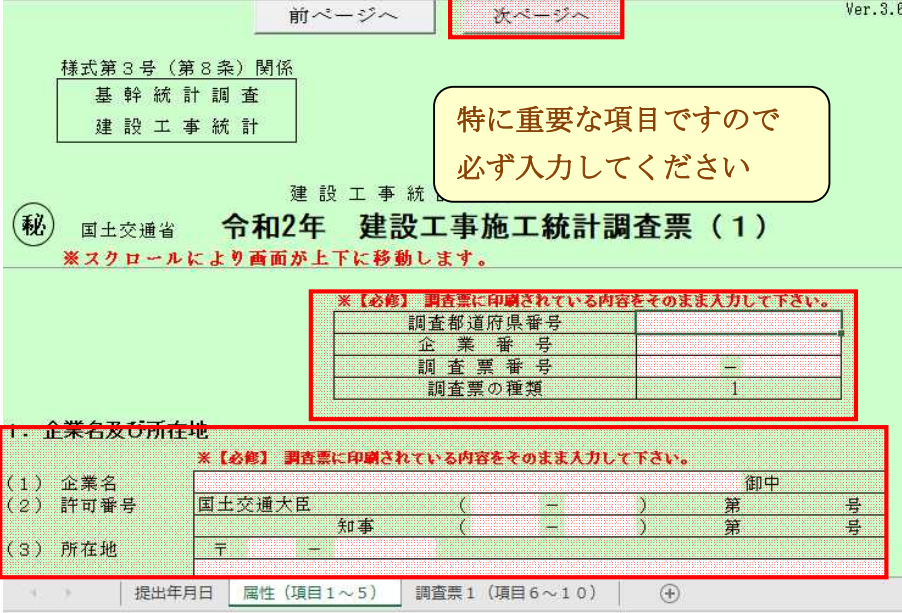
「開発」の項目が無い場合は、「Office」ボタンをクリックしてください。

左記のとおり、「開発」タブが表示されるので、ご確認後、P13 の作業【マクロのセキュリティ】設定を行い、マクロを有効にする設定を行ってください。

1-2. 調査票の入力

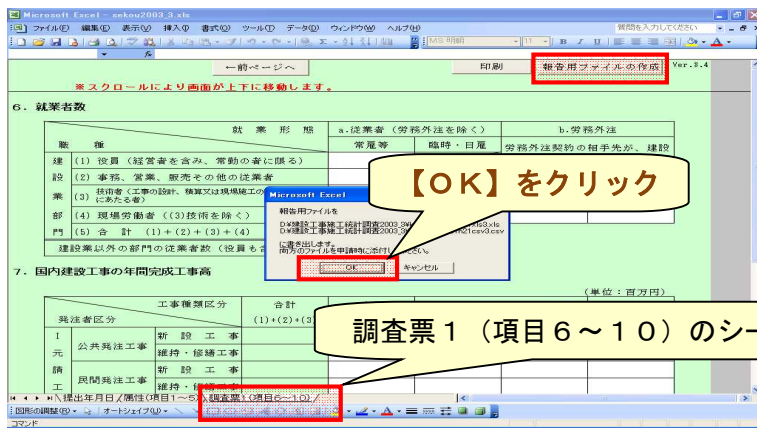
ダウンロードして頂いた **Excel** の調査票を開いてください。

	画面	確認事項
1.	 <p>セキュリティの警告 一部のアクティブ コンテンツが無効にされました。クリックすると詳細が表示されます。 コンテンツの有効化</p> <p>H16</p> <p>Ver. 200</p> <p>様式第3号(第8条)関係 基幹統計調査 建設工事統計</p> <p>1. 「記入上の注意」及び「調査票(OCR用紙)」を参考に入力して下さい。 2. カーソルは、「Enter」キーまたは「→」・「←」キーで入力項目を移動します。 3. 入力の際、入力文字の属性・桁数等のチェックを行っている項目があります。 4. 「データクリア」をクリックすると、「3. 資本金又は出資金」以降のデータがクリアされます。 5. データ入力後は、最後のページの「印刷」及び「報告用ファイルの作成」を行ってください。 6. マクロを必ず有効にしてください</p> <p>建設工事統計調査 国土交通省 令和2年 建設工事施工統計調査票(1)</p>	<p>セキュリティの警告が出る場合がございますのでコンテンツの有効化を押して頂き、マクロを有効にしてください(ご使用のExcelのバージョンによって表示が異なる場合がございます。)</p>
2.	 <p>Ver. 3.6 2002 2003用</p> <p>様式第3号(第8条)関係 基幹統計調査 建設工事統計</p> <p>1. 「記入上の注意」及び「調査票(OCR用紙)」を参考に入力して下さい。 2. カーソルは、「Enter」キーまたは「→」・「←」キーで入力項目を移動します。 3. 入力の際、入力文字の属性・桁数等のチェックを行っている項目があります。 4. 「データクリア」をクリックすると、「3. 資本金又は出資金」以降のデータがクリアされます。 5. データ入力後は、最後のページの「印刷」及び「報告用ファイルの作成」を行ってください。 6. マクロを必ず有効にしてください</p> <p>建設工事統計調査 国土交通省 令和2年 建設工事施</p> <p>特に重要な項目ですので必ず入力してください</p> <p><input checked="" type="radio"/> 新規(新規提出年月日) 令和 <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日</p> <p><input type="radio"/> 再提出(再提出年月日) 令和 <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日</p> <p>※ 送信後にデータの修正等が生じた場合は、再提出してください</p> <p>提出年月日 属性(項目1~5) 調査票1(項目6~10)</p>	<p>データ入力画面になります。</p> <p>提出年月日を入力していただきましたら、画面上部の「次ページ→」のボタンをクリックしてください。</p>

	画面	確認事項																								
3.	 <p>Ver.3.8</p> <p>前ページへ 次ページへ</p> <p>様式第3号(第8条)関係 基幹統計調査 建設工事統計</p> <p>建設工事統計</p> <p>国土交通省 令和2年 建設工事施工統計調査票(1) ※スクロールにより画面が上下に移動します。</p> <p>※【必修】調査票に印刷されている内容をそのまま入力して下さい。</p> <table border="1" data-bbox="523 584 1070 712"> <tr><td>調査都道府県番号</td><td></td></tr> <tr><td>企業番号</td><td></td></tr> <tr><td>調査票番号</td><td>-</td></tr> <tr><td>調査票の種類</td><td>1</td></tr> </table> <p>1. 企業名及び所在地</p> <p>※【必修】調査票に印刷されている内容をそのまま入力して下さい。</p> <table border="1" data-bbox="212 723 1099 871"> <tr><td>(1) 企業名</td><td colspan="3">御中</td></tr> <tr><td>(2) 許可番号</td><td>国土交通大臣</td><td>(-)</td><td>第 号</td></tr> <tr><td></td><td>知事</td><td>(-)</td><td>第 号</td></tr> <tr><td>(3) 所在地</td><td>〒 -</td><td></td><td></td></tr> </table> <p>提出年月日 属性(項目1~5) 調査票1(項目6~10) ⊕</p> <p>「1. 企業名及び所在地」(2) 許可番号は、複数の許可年月日を有する場合には、一番古い許可年月日の年を入力してください。</p> <p><例></p> <p>大臣許可(般 -27) 第 999999 号</p> <p>大臣許可(特 -28) 第 999999 号 →(般-27)と入力</p> <p>大臣許可(般特-29) 第 999999 号</p>	調査都道府県番号		企業番号		調査票番号	-	調査票の種類	1	(1) 企業名	御中			(2) 許可番号	国土交通大臣	(-)	第 号		知事	(-)	第 号	(3) 所在地	〒 -			<p>確認事項</p> <p>※調査票番号が、「70001-01」～「99999-21」の場合は、調査票番号入力後、シート「調査票2」が追加されます。</p> <p>※調査票番号の最初の5桁を入力した後、キーボードの「Enter」を押さないと「調査票2」が追加されない場合があります。</p>
調査都道府県番号																										
企業番号																										
調査票番号	-																									
調査票の種類	1																									
(1) 企業名	御中																									
(2) 許可番号	国土交通大臣	(-)	第 号																							
	知事	(-)	第 号																							
(3) 所在地	〒 -																									

①調査票番号が「20001-01」～「69999-21」の場合

4. 【調査票2無しの画面】

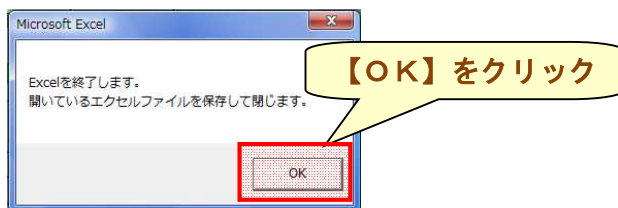


項目6～10の該当箇所に入力していただきましたら、「**報告用ファイルの作成**」をクリックしてください。報告用ファイルの保存先とファイル名が表示されます。

【例】

c:\¥...¥施工統計¥ks131234512r2xls3.xls

c:\¥...¥施工統計¥ks131234512r2csv3.csv



Excelが自動的に終了します。

ks : 記号
13 : 都道府県番号
1234512 : 調査票番号
(12345-12)
r2 : 調査年

※【必須】の項目が未入力の場合、「報告用ファイルの作成」をクリックした際にエラーメッセージが表示されます。

②調査票番号が「70001-01」～「99999-21」の場合

5. 【調査票2有りの画面】

様式第4号(第8条)関係
基幹統計調査
建設工事統計

建設工事統計調査
調査票の種類 2

国土交通省 令和2年 建設工事施工統計調査票(2)

調査都道府県番号 0 企業番号 0 調査票番号 -

※全国計は、調査票(1)、設問7の1の元請工事合計と一致します。

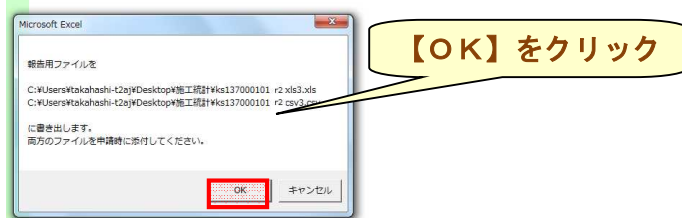
確認
調査票(1)

※スクロールにより画面が上下に移動します。

(単位:百万円)

都道府県番号	施工都道府県名	元請完成工事高(調査票(1)、設問7の1の元請工事合計の内訳となります。)					
		公共発注の工事			民間発注の工事		
		土木工事	建築工事・建設設備工事	機械装置等工事	土木工事	建築工事・建設設備工事	機械装置等工事
00	全国計						
01	北海道						
02	青森						

調査票2のシート



項目6～10及び調査票2の該当箇所に入力していただきましたら、「報告用ファイルの作成」をクリックしてください。報告用ファイルの保存先とファイル名が表示されます。

【例】

c:\¥... ¥施工統計¥ks137000101r2xls3.xls

c:\¥... ¥施工統計¥ks137000101r2csv3.csv



Excelが自動的に終了します。
申請用のファイルが作成されます。

ks : 記号
13 : 都道府県番号
7000101 : 調査票番号
(70001-01)
r2 : 調査年

※【必須】の項目が未入力の場合、「報告用ファイルの作成」をクリックした際にエラーメッセージが表示されます。